

som Selskapslokale

Versjon 20.05.2025



KLOKKESTØPERI · 1844

## Selskap i Klokkemuseet

Ønsker du å leie et selskapslokale med sjel? Til dåp/navnefest, konfirmasjon, bryllup, jubileer, minnestunder, møter, produktpresentasjoner eller konferanser? Ønsker du et lokale der du kan ordne det meste selv? Da er klokkemuseet på Nauen gård et godt alternativ.

Selskapslokalet ligger i den gamle låven på Nauen gård utenfor Tønsberg. Låven brant ned i 1981, og på den gamle grunnmuren ble det bygget opp et selskapslokale. Lokalet er også innredet som et klokkemuseum, så her er det spennende objekter, bilder og informasjon for store og små. Nauen gård har et pent opparbeidet og parkmessig utearel, samt romslig med parkering, så rammen for ditt arrangement er godt ivaretatt.

Vi oppfordrer alle som vurderer å leie lokalet til å komme å ta en titt.

Vi gjør oppmerksom på at vi bevisst omtaler lokalet som et selskapslokale, og ikke som et festlokale. Årsaken til dette er først og fremst alle gjenstandene som befinner seg i lokalet. Det er selvsagt lov å danse, feste og å ha det gøy med familie, gode venner eller kollegaer, men vi ønsker et voksent og ansvarlig klientell som leverer lokalet tilbake i god stand.

## Informasjon om lokalet

- Antall personer tillatt i lokalet: 80 personer
- Ved større antall enn 60 personer må ekstra bord og stoler skaffes av leietaker
- Projektor og lerret, samt et enkelt PA-anlegg er tilgjengelig
- Kjøkkenet er kun et anretningskjøkken og er ikke godkjent til matlaging
- Det er fullt middags- og kaffeservice til inntil 60-70 personer
- Kjøkkenet har følgende utstyr: kaffetrakter, pumpekanner, oppvaskmaskin, komfyr, kjøleskap og fryser
- Leieforholdet omfatter hele klokkemuseet, med kjøkken, entré, toaletter og naturlig tilhørende uteområde

### Priser

Dagleie, dag 1 kr 4000, Dagleie, rabattert leie fra og med dag 2 kr 2400, Helgeleie, fredag kl 16 til søndag kveld kr 6800,-

Det tas forbehold om prisendringer.

Ønsker du å bestille? Send en epost med ønsket dato til <u>morten@klokkestoperi.no</u> med navn, adresse og mobilnummer.

Bestillingen bekreftes ved at du mottar en ordrebekreftelse eller forskuddsfaktura.

## Generelle regler og betingelser

#### Før og i løpet av arrangementet:

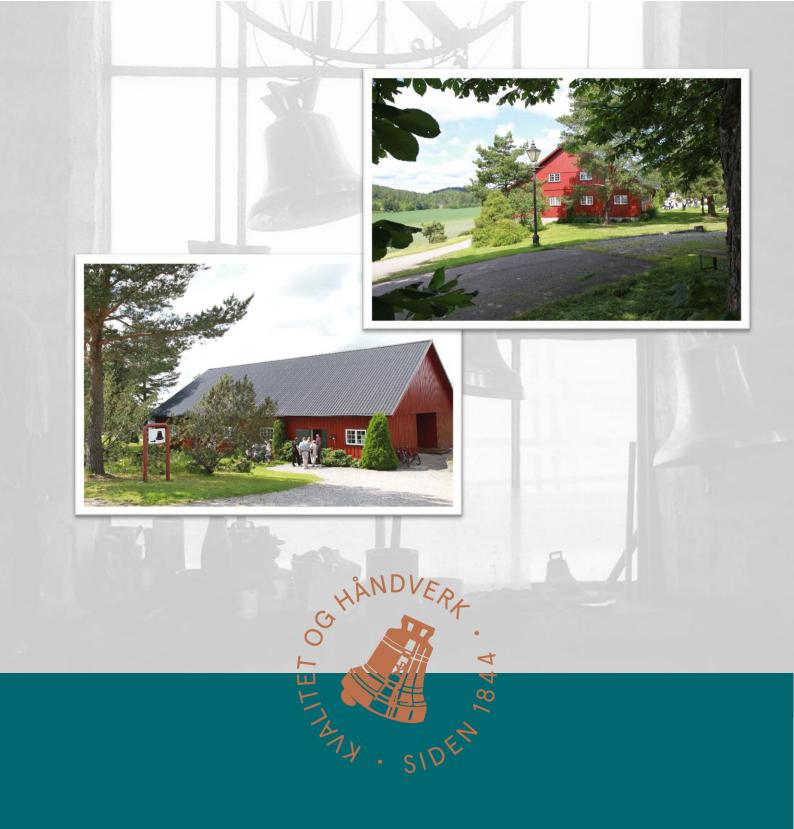
- Utleier fakturerer et forskudd ved bestilling (1000,– for dagleie og 2000,– for helgeleie). Dette kommer til fratrekk på sluttfaktura. Alle fakturaer blir tilsendt som eFaktura eller på epost
- Forskudd refunderes ikke ved eventuell avbestilling. Ved avbestilling senere enn 3 måneder før arrangementsdato må hele leiebeløpet betales.
- Leietaker står fritt til å velge eventuell cateringleverandør
- Av hensyn til andre leietakere på gården skal det være stille utendørs etter kl. 23:00. Ved høy musikk inne må dører og vinduer mot gårdsplass være lukket
- Nøkkel leveres ut, og returneres til Morten Olsen-Nauen etter nærmere avtale
- Utleier sørger for at lokalene er rengjort og ryddige før leietidspunktet
- Leietaker plikter å sette seg inn i branninstruks og evakueringsplan, og sørge for at en person har rollen som brannansvarlig
- Røyking, og bruk av åpen ild er forbudt inne. Utendørs må askebeger benyttes
- Det er tillatt med telys på bordene. Lys bør tennes med gasslighter
- Eventuelle fakkelbokser må plasseres i god avstand fra hus og tørr vegetasjon

#### Etter arrangementet:

- Alle rom, samt uteområde skal ryddes, og alle søppelbøtter skal tømmes
- På kjøkkenet skal kjøkkenbenk, kjøleskap, gulv og utstyr være vasket og rengjort. Sjekk at komfyr, kaffetrakter og oppvaskmaskin er rengjort, slått av, og vannkraner stengt
- Alt dekketøy og servise skal vaskes opp og settes på plass når det er tørt
- Alle bord og flater tørkes av, og bord og stoler settes tilbake slik dere overtok lokalet. Gulv skal støvsuges, og eventuelt søl skal vaskes vekk med vann og grønnsåpe
- Toaletter skal vaskes
- Søppel sorteres og kastes i søppelbeholdere oppe ved garasjen. Dersom søppelcontaineren er full, må du ta med deg resten av søppelet hjem
- Dersom lokalet ikke er tilfredsstillende ryddet og rengjort ved tilbakelevering vil nødvendig renhold etterfaktureres
- Se etter at ytterdør og nødutgang er låst når du forlater bygget, samt at alle vinduer er lukket

#### Ved inngåelse av et leieforhold aksepterer leietaker følgende betingelser:

- Det er leietaker som innehar rollen som ansvarlig arrangør, og som er ansvarlig for at arrangementet forholder seg til relevante lover og forskrifter
- Utleier kan ikke holdes ansvarlig eller erstatningspliktig for skader eller tap leietaker måtte oppleve i forbindelse med leieforholdet
- Utleier kan ikke holdes ansvarlig eller erstatningspliktig dersom uforutsette hendelser gjør at leieforholdet ikke kan gjennomføres
- Ansvarlig leietaker plikter å erstatte skade på inventar og bygning som skyldes uaktsom bruk av lokalene.
  Ved eventuelt tap av nøkkel må denne erstattes med ny tilsvarende låskasse og 5 nøkler
- Oppdager du noe som er ødelagt, eller på annen måte trenger vedlikehold eller reparasjon gi beskjed til Morten Olsen-Nauen på mobil 917 46 567
- Utleier kan kreve ekstra kompensasjon for oppvarming av lokalet dersom forholdene tilsier det. Dette kan for eksempel være kombinasjonen av uvanlig høye strømpriser (over 100 øre kWh) og lave temperaturer. Kravet skal dokumenteres og fremsettes innen 7 dager etter leieforholdets slutt..



# Besøk vår hjemmeside www.klokkestoperi.no

Olsen Nauen Klokkestøperi AS Åshaugveien 168 NO-3157 Barkåker (+47) 33 35 90 40 www.klokkestoperi.no morten@klokkestoperi.no